



ИНФОРМАЦИЯ ЗА УСЛУГАТА

/на основание чл.16, ал.1 от Наредба за
административното обслужване/

3307 ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ СПИСЪКА НА ЗАЛИЧЕНИТЕ ЛИЦА

/Наименование на административната услуга и уникален идентификатор съгласно Регистър на услугите/

Лице, което е вписано в списъка, но има право да гласува, може да поиска да се запознае с основанието за заличаване от избирателния списък и да поиска да бъде изключено от Списъка на заличените лица.

Правно основание за предоставяне на административната услуга:

- Изборен кодекс - чл. 39, ал. 1-6.

Административната услуга се предоставя от:

Кмет на община, кмет на кметство

За прием на документи и информация за услугата:

Център за административно обслужване - Гише №2 „Гражданско състояние“

Адрес: гр. Кубрат, 7300, ул. „Княз Борис I“ № 1, на I етаж в сградата на община Кубрат

Телефон: **(0848) 7 20 20 / вътрешен - 226**

Електронен адрес: **kubrat@kubrat.org**

Справка: Интернет сайт на община Кубрат - www.kubrat.bg - Раздел “Електронни услуги” - “Виртуално деловодство” или на място.

Работно време: **от 08.00 до 12.00 ч. и от 13.00 до 17.00 ч.**

В звеното е осигурен достъп за хора с увреждания.

Електронен адрес за предложения:

kubrat@kubrat.org

Необходими документи за предоставяне на услугата:

- Документ за самоличност;
- Документ, доказващ, че основанието за заличаване на избирателя не е налице/е отпаднало.

Процедура по предоставяне на услугата:

- Заявлението се подава до общинската администрация от избирател, включен в списъка на заличените лица (с изключение на лицата, вписани в списъка за гласуване извън страната) до предаване на избирателните списъци на СИК.
- Заявленията се одобряват от Централната избирателна комисия за всеки отделен вид избори и може да се различават. Актуален образец може да намерите на сайта на ЦИК: www.cik.bg в раздел "Изборни книжа" в секцията на съответните избори.
- Заявление може да подадете в срок до деня преди деня на изборите, до предаване на избирателните списъци на СИК, по един от следните начини:
 1. На място в Центъра за административно обслужване на Община Кубрат на адрес: град Кубрат, ул. „Княз Борис I“ №1 или в съответното кметство на територията, на което имате настоящ адрес.
 2. Като попълните, подпишете с електронен подпис и изпратите валидно заявление на електронна поща: kubrat@kubrat.org или до Община Кубрат чрез Системата за сигурно електронно връчване /CCEB/.
 3. През портал за Електронни услуги и информация за гражданите и бизнеса - **egov.bg**

Разглеждане на заявлението

- Кметът на общината/кметството разглежда заявлението незабавно и се произнася с мотивирано решение.

Резултат от услугата

- С мотивирано решение се допуска или се отказва изключването на лицето от списъка на заличените лица.
- Отказът за изключване от списъка на заличените лица се съобщава на заявителя незабавно и може да се обжалва пред съответния административен съд в срок до 24 часа от съобщението. Съдът разглежда жалбата в открито заседание в срок до 24 часа от постъпването ѝ с призоваване на жалбоподателя и на кмета. Решението на съда се обявява незабавно и не подлежи на обжалване.
- След изключването на избирателя от списъка на заличените лица имената и адресът му се вписват незабавно в избирателния списък (чл. 39, ал. 6 от ИК).
- Вписването в избирателния списък се обявява незабавно, включително се отразява в списъка, публикуван на интернет страницата на общината.

Информация за предоставяне на услугата:

- Услугата се предоставя по електронен път на Ниво 4.
- Образец на заявлението може да намерите на интернет адрес: www.cik.bg
- Заявителят е длъжен да предостави телефон, факс или електронен адрес, ако разполага с такива.

Начини на заявяване на услугата:

- Лично или чрез упълномощено лице, с нотариално заверено пълномощно в Центъра за административно обслужване - Гише №2 „Гражданско състояние“, с подаване на писмено заявление по образец;
- Устно, като се отразяват в протокол, който се подписва от заявителя и от длъжностното лице, което го е съставило;
- Чрез лицензиран пощенски оператор;
- По електронен път на електронен адрес при условията на Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги;
- При заявено от Вас желание, потвърдено в писмен вид, можете да получите информация за извършената услуга и по електронна поща на представения от Вас e-mail или в профила Ви в Системата за сигурно електронно връчване.

Начини на получаване на издадения индивидуален административен акт:

- Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване - Гише №2 „Гражданско състояние“.
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес, като заявителят декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
- Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - ✓ като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - ✓ като вътрешна куриерска пратка;
 - ✓ като международна препоръчана пощенска пратка;
- По електронен път на електронен адрес при условията на Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги. /Възможността за получаване по електронен път зависи от естеството на документа, реквизитите и приложенията на същия./

Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:

- До произвеждане на съответния избор.

Цена за предоставяне на административната услуга:

- Безплатно.

Срок на изпълнение:

- Незабавно, до предаване на избирателните списъци на СИК.

Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата:

- Областен управител на област Разград.

Орган, пред който се обжалва индивидуалния административен акт:

- Административен съд - Разград.

Ред и срок за обжалване:

- Отказът за изключване от списъка на заличените лица се съобщава на заявителя незабавно и може да се обжалва пред съответния административен съд в срок до 24 часа от съобщението. Съдът разглежда жалбата в открито заседание в срок до 24 часа от постъпването ѝ с призоваване на жалбоподателя и на кмета. Решението на съда се обявява незабавно и не подлежи на обжалване.

ПРИ НЕСПАЗВАНЕ НА ПОСОЧЕНИЯ СРОК ИЛИ ДРУГИ НЕРЕДНОСТИ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЯВЕНАТА ОТ ВАС АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА, ВИЕ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНА КУБРАТ.