

ДО  
КМЕТА НА  
ОБЩИНА КУБРАТ

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за попълване на данни от ПУП за издаване на комбинирана скица  
при наличие на кадастрална карта

От .....  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на  
юридическото лице: гр./с. ...., община.....,  
област..... ул. (ж.к.) .....  
тел.: ....., електронен адрес .....

Юридическото лице се представлява от .....  
.....  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Представям скица на ПИ с идентификатор ..... по кадастралната карта на гр./с/ .....

Господин Кмет,

Заявявам желанието си да ми бъдат попълнени данните от регулационния план. Скицата ми е  
необходима за \_\_\_\_\_

Прилагам следните документи:

1. Скица;

2. Документ за платена такса № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Нормална /7-дневен срок/ - 20.00 лв.

Бърза /до 3 дни/ - 30.00 лв.

Експресна /до 24 часа/ - 40.00 лв.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато  
плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично или чрез упълномощено лице от ЦАО
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....,  
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.
- По електронен път на електронен адрес.....

Дата: .....  
ден, месец, година

Заявител: .....  
(подпис)