

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КУБРАТ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради
в действащия кадастрален план по чл. 54а, ал. 3 от ЗКИР
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2085)

От
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на
юридическото лице: гр./с., община.....,
област..... ул. (ж.к.)
тел.:, електронен адрес

Юридическото лице се представлява от
.....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Господин Кмет,

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение по чл. 54^А, ал. 3 от ЗКИР за обект:

.....,
в УПИ /ПИ/ № _____ от квартал № _____ по плана на гр./с./ _____,
намиращ се на ул. _____.

Удостоверението ми е необходимо за приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация.

Прилагам следните документи:

1. Копие от документ за собственост /право на строеж/;
2. Копие от разрешение за строеж;
3. Копие от скица /виза/ за проучване и проектиране;
4. Копие от ексекутивна документация за сградите /част архитектурна/, съоръженията или подземните проводни;
5. Протокол за дадена строителна линия с нанесени проверки;
6. Когато сградата не е заснета в кадастралния план – геодезическо заснемане, данни за правоспособното лице, извършило заснемането и квитанция за платена такса за нанасяне на строежа в кадастралния план:
 - полски измервания, изчисления и координатен регистър на изходните и подробните точки;
 - скица с нанесени точки от работната геодезическа основа /РГО/ и заснети сгради, граници и съоръжения;
 - кратка обяснителна записка;
 - документ за предоставени изходни данни за точките от РГО.
7. Документ за платена такса: 5.00 лв. № _____ от _____

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Забележка: Когато сградата фигурира в кадастралния план, документите по т. 6 не са необходими.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично или чрез упълномощено лице от ЦАО
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.
- По електронен път на електронен адрес.....

Дата:
ден, месец, година

Заявител:
(подпис)