

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КУБРАТ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2064)

От
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на
юридическото лице: гр./с., община.....,
област..... ул. (ж.к.)
тел.:, електронен адрес

Юридическото лице се представлява от
.....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Господин Кмет,

Заявявам желанието си да ми бъде издадена заповед за достъп в УПИ № _____, кв.

№ _____, по плана на гр./с./ _____, ул.

във връзка с _____

за периода от _____ до _____.

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост;
2. Скица-извадка от подробния устройствен план или кадастрална карта на имота;
3. Документи, издадени от компетентни органи, разрешаващи/или предписващи извършването на определени работи във връзка с устройство на територията;
4. Декларация по чл. 194, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ;
5. Предложение за организация на свободния достъп.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично или чрез упълномощено лице от ЦАО
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за
вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за
служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронен адрес.....

Дата:
ден, месец, година

Заявител:
(подпис)