



ЗАПОВЕД

№ 169

гр. Кубрат, 26.02.2024 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, във вр. с чл. 63, ал.1 и ал. 2, т. 1, чл. 64, ал. 1 и ал. 3 от Закона за социалните услуги /ЗСУ/ и чл. 91 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги

НАРЕЖДАМ :

I. Обявявам конкурс за: Възлагане предоставянето на социални услуги, създадени с Решение на Общински съвет-Кубрат, на частен доставчик, а именно за социалната услуга “Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“ в гр. Кубрат, обл. Разград, ул. Страцин № 2.

1. Условия за участие и изисквания към кандидатите-частни доставчици на социални услуги, съгласно чл. 30 и чл. 31 от ЗСУ

1.1. В конкурса могат да участват:

- български физически лица, регистрирани по Търговския закон, и юридически лица;
- физически лица, извършващи търговска дейност, и юридически лица, регистрирани по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

3.Лицата по т.1 и т.2 следва да притежават издаден лиценз от изпълнителния директор на Агенцията за качеството на социалните услуги, за услугите за които се провежда конкурса.

1.2. В конкурса не може да участва кандидат-частен доставчик:

-Чийто лиценз е бил отнеман на основание чл. 158, ал.1, т.1 -6 при условията на чл. 148, ал.4 от ЗСУ

-Чийто лиценз е бил отнеман на основание чл. 158, ал.1, т.7 от ЗСУ

1.3.Всеки кандидат е длъжен да обяви писмено до Община Кубрат промените в обстоятелствата по предходните точки, настъпили в процеса на провеждане на конкурса.

2. Характеристика и специфика на предоставяната социална услуга „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“-в гр. Кубрат, обл. Разград.

Изпълнителят-доставчик на социални услуги-следва да организира, ръководи и контролира цялостната дейност на „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“ в гр. Кубрат предоставящ социални услуги на лица, с капацитет-30 места.

Изпълнителят-доставчик на социални услуги следва да поддържа и осигурява с привлечени допълнителни средства извършването на ремонтни дейности в

помещенията, в които се предоставя социалната услуга-предмет на конкурса, в сграда собственост на Община Кубрат, предоставена за нуждите на социалната услуга.

Помещенията следва да бъдат поддържани с наличното и осигурявано с привлечени допълнителни средства от изпълнителя допълнително оборудване, да отговарят на стандартите и критериите за предоставяне на социални услуги, разпоредени в Правилника за прилагане на закона за социалното подпомагане.

В „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“ гр. Кубрат се приемат пълнолетни лица с увреждания от Общността на основание Заповед на Директора на Дирекция „Социално подпомагане“.

Целта на социалната услуга в общността „Дневен център а пълнолетни лица с увреждания“ в гр. Кубрат е цялостно обслужване на лицата с увреждания през деня, свързани с предоставянето на храна, задоволяване на ежедневните, здравните, образователните и рехабилитационните потребности, както и организация на свободното време и личните контакти.

Капацитетът на Центъра е 30 места. Социалната услуга „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания е делегирана държавна дейност, с финансиране по стандартиза издръжка, определена с Решение № 790 на МС от 2020г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с с натурални и стойностни показатели през 2021г./изменено с Решение № 972 от 30.12.2020г. на МС и Решение № 220 от 17.03.2021г. на МС./

В Община Кубрат социалната услуга е създадена през 2007г. с Решение на Общински съвет-гр. Кубрат и в последствие същата е разкрита със Заповед на Директора на Агенция за социално подпомагане като „Дневен център за възрастни с увреждания“-гр. Кубрат, като през 2017г. същата е преименувана на „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“ в гр. Кубрат. Средствата за работни заплати и веществена издръжка са според установените в съответната финансова година стандарти за издръжка на делегирани от държавата дейности.

3. Финансирането и начинът на предоставяне на средствата:

3.1. Бюджетът се формира на база установените в съответната финансова година единни разходни стандарти за финансиране чрез бюджетите на общините на делегираните от държавата дейности за функция “Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, без да се включва преходен остатък, наличен до датата на сключване на договор за възлагане управлението на услугата със спечелилия конкурса кандидат.

3.2. Финансовото участие от страна на общината се изразява в предоставянето на парични средства от общински бюджет съобразно субсидия от републиканския бюджет според установените в съответната финансова година стандарти за издръжки за потребителите на социалната услуга за делегирани от държавата дейности.

3.3. Срокът на финансиране е от сключването на Договора със спечелилия конкурса кандидат **до 5 години.**

Непревеждането на средствата от държавния бюджет за издръжка на социалната услуга в общността“ Дневен център за пълнолетни с увреждания“ в гр. Кубрат, обл. Разград, като делегирана от държавата дейност, освобождава община Кубрат от отговорност.

3.4. След сключване на Договора със спечелилия конкурса кандидат за предоставяне на социалната услуга в общността „Дневен център за хора пълнолетни лица с увреждания“ в гр. Кубрат, ще се предостави ежемесечно на изпълнителя-доставчик на социални услуги съответната бюджетна субсидия за издръжка от датата на сключване на договора.

4. Документи за участие:

- 4.1. Лиценз от Изпълнителния директор на Агенцията за качество на социалните услуги, издаден по реда на чл. 31 от Закона за социалните услуги;
- 4.2. Препис от Решение за съдебна регистрация и последващи промени, съобразно българското законодателство
- 4.3. Копие от картата за идентификация по БУЛСТАТ/или ЕИК/
- 4.4. Копие от данъчната регистрация и регистрацията в НАП/ ако има такава/
- 4.5. Декларация подписана от представляващия кандидата, относно обстоятелствата посочени в т.1.2
- 4.6. Информация за досегашната работа на доставчика на социалната услуга
- 4.7. Детайлизирана програма за управление и предоставяне на социалните услуги, предмет на възлагането, която да включва: Програма за развитие на качеството на социалните услуги, график на дейностите, бюджет, начин на разходване на средствата, стратегия за устойчивост на услугите и преодоляване на рисковете
- 4.8. Списък на работния капацитет и персонал на кандидата, документи удостоверяващи квалификацията на кадрите, с които разполага доставчика на социалната услуга
- 4.9. Копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за предходната /2023г./.
- 4.10. Доказателства за търговската репутация на кандидата-Препоръки, свързани с опита на кандидата в сферата на социалните услуги, от предишни възложители или от партньори, със задължително посочени адреси и телефони
- 4.11. Удостоверения от съответните компетентни органи за:

а/ наличие/липса на задължения пред НАП

б/наличие/липса на изпълнителни дела

Копията на посочените документи следва да бъдат саморъчно заверени от представляващия кандидата.

Не се допуска до участие в конкурса кандидат, не представил който и да е от документите, описани в т.4.

Не се допуска до участие в конкурса кандидат, за който се установи наличие на публични задължения по т.4.11.

Не се допуска до участие в конкурса кандидат, за който се установи, че лицето което го представлява е осъждано за престъпление от общ характер, а за юридическите лица това изискване се отнася за членовете на управителните му органи.

5.Дата, час и начин на провеждане на конкурса:

Начинът на провеждане на конкурса ще се реализира при следния дневен ред:

Комисия назначена със Заповед на кмета на Община Кубрат, разглежда представените от кандидатите документи по т.4 , проверява наличието и редовността им. Кандидат, който не отговаря на условията за участие и не представи всички изискуеми документи съгласно т.4, се отстранява.

Комисията разглежда, оценява и класира кандидатите за предоставяне на социалната услуга по определените критерии в т.8.

Предложенията ще се отворят, разгледат и оценят в 10:00 часа на 26.04.2024г., по реда на тяхното входиране в Община Кубрат.

Наличието на единствен кандидат не е пречка за провеждане на процедурата.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите.

6. Краен срок за подаване на документи за участие:

Предложенията се представят до 17:00ч. на 25.04.2024г. в деловодството на Община Кубрат.

Кандидатът представя документите по т.4 в запечатан непрозрачен плик.

При приемане на предложенията върху плика се отбелязва входящ №, дата и час на внесеното предложение и тези данни се записват във входящ регистър, за което на вносителя на предложението се издава документ.

Предложения подадени чрез български пощи и куриери не се приемат. До изтичане на срока за подаване на предложенията всеки кандидат може да промени, допълни или оттегли предложението си.

7. Краен срок за обявяване на резултатите:

В 14-дневен срок от провеждане на конкурса комисията извършва оценка на кандидатите и изготвя протокол за класирането им.

Въз основа на протокола изготвен от комисията, кметът на общината в срок от 3-работни дни от получаването му издава заповед, за определяне на спечелилия конкурса кандидат.

Резултатите от конкурса се съобщават на участвалите в него лица в срок от 7-работни дни от издаването на заповедта.

Заповедта подлежи на обжалване в сроковете и по реда на АПК.

Въз основа на заповедта за определяне класирането на кандидатите, кметът на Общината сключва договор с кандидата, класиран на първо място, съобразно предвиденото в настоящата заповед и в съответствие с представената от кандидата програма за развитие на социалните услуги.

8. Начин на оценяване на предложенията и критерии/максимален сбор от 100-точки/.

8.1. Съответствие на кандидата на предварително обявените условия-5т.

8.2. Опит на кандидата в предоставянето на социални услуги, предмет на възлагането-5 т.

8.3. Квалификация на служителите за организация, управление и предоставяне на социални услуги-10т.

8.4. Финансова стабилност на кандидата 10 т.

8.5. Опит на кандидата в изграждането на партньорство с местните власти и НПО-5т.

8.6. Представена от кандидата Програма за управление и представяне на социалните услуги и програма за развитие на тяхното качество-35т.

8.7. Наличие за адекватна система за мониторинг и оценка-10т.

8.8. Програма за обучение и развитие на персонала ,зает в предоставянето на услугите-10т.

8.9. Възможност. за привличане на допълнителни средства за предоставяне на социални услуги-предмет на конкурса. Приложено допълнително финансиране-начин и форма-10т.

9. Подробна информация във връзка с провеждане на конкурса може да получите в Общинска администрация, стая № 32 и/или на тел. 08487/ 20

10. Лице за контакт: Светлана Кирилова-гл. юрисконсулт при Община Кубрат.

11. Обявление за конкурса, открит с настоящата заповед да се публикува в един национален всекидневник и на интернет страницата на община Кубрат най малко 45-дни преди датата на провеждане на конкурса. Контрола по настоящата заповед възлагам на Мирослав Йорданов-зам.-кмет на Община Кубрат.

Тази заповед да се доведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

АЛКИН НЕБИ

/П/

Кмет на община Кубрат