



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Приложение № 1.1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За обществена поръчка с предмет: **“Извършване на СМР в изпълнение на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“ по договор № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г. за отпускане на БФП по подмярка 7.2 от мярка 7 от ПРСР 2014-2020” по обособени позиции: Обособена позиция № 1: Реконструкция на сградата на Община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност с подобект: „Административна сграда № 1“ и Обособена позиция № 2: Реконструкция на сградата на Община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност с подобект: „Административна сграда № 3 с подземен гараж“**

По Обособена позиция № 1: Реконструкция на сградата на Община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност с подобект: „Административна сграда № 1“

ОБЩИ ДАННИ

Административна сграда № 1

Обект на настоящата обособена позиция по обществената поръчка е общинската сграда на Община Кубрат, която се намира на ул. „Княз Борис I” № 1, град Кубрат, община Кубрат, област Разград. Обектът представлява масивна двуетажна сграда със ЗП 470,00 кв.м, построена 1929 г., находяща се в УПИ № XXIII, кв. 50, по плана на гр. Кубрат и ид. ПИ 40422.505.1426.1 по КК на гр. Кубрат и масивна едноетажна сграда със ЗП 12,00 кв.м., построена 1951 г., находяща се в УПИ № XXIII, кв. 50, по плана на гр. Кубрат и ид. ПИ 40422.505.1426.4 по КК на гр. Кубрат.

Масивната двуетажна сграда е построена през 1929 г., като през 1932 г. е пристроена и се използва по предназначение и сега. Сградата е обявена за архитектурно – строителен паметник на културата. Външните стени на сградата представляват тухлена зидария, измазана отвън и отвътре. Част от фасадата има външна каменна облицовка от декоративни дялани камъни. Сутеренът на сградата е изпълнен с каменна зидария, вкопан в земята, измазана отвън и отвътре с мазилка. Дограмата е три типа – на първия етаж е алуминиева, двоен стъклопакет, без прекъснат термомост и топлоизолиращ панел, а на втория етаж е пластмасова с двоен стъклопакет и топлоизолиращ панел и в подпокривното пространство е дървена двукатна дограма. Покривът на масивната двуетажна сграда е скатен студен, състоящ се от стоманобетонна плоча, едностранно измазана с окачен таван, въздушен слой, покривна хидроизолация от воалит и керемиди.

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Масивната едноетажна сграда е построена през 1951 г. и е пристройка към административната сграда, която е построена през 1929 г. Външните стени на пристройката представляват тухлена зидария, измазана отвън и отвътре. Дограмата е дървена двукатна. Покривът е скатен топъл и се състои от стоманобетонна плоча, едностранно измазана, покривна хидроизолация от воалит и керемиди.

ОБХВАТ НА ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ

Масивна, двуетажна сграда, 1929 г.

Енергоспестяващи мерки по Доклад от обследване за енергийна ефективност:

- Предвижда се полагане на вътрешна топлинна изолация от минерална вата с дебелина 10 см и коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ и затваряне с гипсокартон;
- Предвижда се върху подовата плоча на студения покрив да се положи топлоизолация от твърда минерална вата с дебелина 12 см и коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$. Върху минералната вата се полага PVC мембрана и OSB плоскости за оформяне на пътеки за ревизия на подпокривното пространство;
- Предвижда се полагане на вътрешна топлинна изолация от минерална вата с дебелина 10 см и коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ и затваряне с гипсокартон /по външните стени на неотаплиемия подземен етаж/;
- Предвижда се подмяна на всичката дограма на сградата със системи от PVC профили с прекъснат термомост и стъклопакет, с общ коефициент на топлопреминаване за системата $U=1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Съпътстващи мерки и дейности:

- Доставка и монтаж на гипсокартон за затваряне на минералната вата, включително шпакловка, ъглови профили, грундиране и латекс;
- Доставка и монтаж на топлоизолация за вътрешно обръщане около прозорци и врати, XPS с деб. 2-4 см $\lambda=0,034 \text{ W/mk}$, вкл. контактен грунд, лепило, мрежа, крепежни елементи, ъглови профили, шпакловка и латекс;
- Частичен демонтаж и обратен монтаж на окачен таван, с цел поставяне на топлоизолацията до тавана на всяко помещение;
- Демонтаж и обратен монтаж на вътрешните тела на климатиците;
- Демонтаж на водосточни тръби;
- Доставка и монтаж на водосточни тръби, включително крепежни елементи, колена и казанчета;
- Доставка и монтаж на топлоизолация за външно обръщане около прозорци и врати, XPS с дебелина 2-4 см $\lambda=0,034 \text{ W/mk}$, вкл. контактен грунд, лепило, мрежа, крепежни елементи, ъглови профили, шпакловка и мазилка;
- Демонтаж на стара дървена, PVC и алуминиева дограма;
- Демонтаж на метална решетка;
- Доставка и монтаж на алуминиеви врати;

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



- Доставка и монтаж на външен и вътрешен подпрозоречен перваз;
- Доставка и монтаж на вътрешни преградни врати EI60 min, съгласно част Пожарна безопасност;
- Доставка и полагане на пароизолация, предпазно полиетиленово фолио и OSB плоскости към топлоизолация на подпокривно пространство;
- Доставка и монтаж на противопожарен капак EI60 min при отвор в подпокривно пространство;
- Демонтаж на съществуващ окачен таван, с цел полагане на топлоизолация по стени, както и доставка и монтаж на нов окачен таван;
- Подмяна на контакти и кабели заради полагане на вътрешна изолация по стени.

Масивна, едноетажна сграда, 1951 г.

Енергоспестяващи мерки по Доклад за енергийна ефективност:

Няма предписани мерки по Доклада от обследване за енергийна ефективност.

Поради причина, че стените на масивната, едноетажна сграда ще се превърнат в термомост, се залага от проектантски съображения външна топлоизолация:

- Доставка и полагане на топлоизолация EPS с дебелина 10 см и с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035$ W/mK, включително шпакловка, лепилна маса, стъклофибърна мрежа, дюбели, ъгли профили, грунд, силикатна мазилка;

Съпътстващи мерки и дейности:

- Полагане на дълбокопроникващ грунд по фасади преди полагане на топлоизолация;
- Доставка и монтаж на топлоизолация за външно обръщане около прозорци и врати, XPS с дебелина 2-4 см $\lambda=0,034$ W/mk, вкл. контактен грунд, лепило, мрежа, крепежни елементи, ъгли профили, шпакловка и мазилка.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ

1. Изисквания към качеството на работа

Изпълнение на строежите да бъде съобразено с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ. Изпълнителят трябва преди започване на работите, както и по време на изпълнението им, ежедневно да поддържа необходимата документация за прогреса на работите, материалите и оборудването.

След откриване на строителната площадка с Протокол за откриване на строителната площадка и определена строителната линия и ниво - приложение № 2, представител на фирмата, упражняваща строителен надзор предава на Изпълнителя заверена Заповедна книга, която да съхранява на строежа.

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Строителните продукти, които ще бъдат вложени при изпълнение на СМР, трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация, както и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба.

Всяка промяна, независимо каква ще бъде тя, трябва да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, нормативи и стандарти. Всички декларации за съответствие, сертификати за материалите, лабораторни протоколи и други, следва да се предават на фирмата, упражняваща строителен надзор.

Контрол на качеството:

- Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя следва да бъде придружена задължително със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или предварително одобрени от Възложителя мостри;

- Всички продукти или оборудване, които ще бъдат вложени при изпълнение на работите, следва да бъдат в комплект с всички необходими аксесоари, фиксатори, детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива;

- Спазване на всички изисквания, така че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация;

- Строително-монтажните работи да се извършват при изпълнение на изискванията на всички нормативни документи, включително изискванията за здравословни и безопасни условия на труд, както и спазвайки строителните норми и правила, включващи необходимите технологични операции, осигуряващи добро качество на извършените СМР;

- Всички извършени работи трябва да се извършат с високо качество, което гарантира високо качество на обекта;

- Изпълнителят трябва да извърши всички задължителни изпитвания, съгласно ПИПСМР и стойността им да бъде включена в предложената цена за изпълнение. Изпитването и анализите да се извършват в лицензирана лаборатория.

2. Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд

При започване изпълнението на строителните и монтажните работи, Изпълнителят е длъжен да спазва всички изисквания на Наредба №2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Задължително се спазват и всички други действащи нормативни актове и стандарти относно

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, както и грижата за сигурността на лицата, намиращи се на строителната площадка.

Изпълнителят е този, който държи отговорност за безопасното протичане на работите – както за служителите си, така и за състава на персонала в сградата, както и преминаващите покрай обекта граждани.

Възложителят и упълномощените държавни органи имат право да извършват планови и внезапни проверки, с които да гарантират безопасните условия на труд.

Координаторът и техническият ръководител са длъжни непрекъснато да следят процеса на работа и при необходимост да я преустановят, с цел съгласуване на по нататъшни действия с проектанта.

Задължително е изготвяне на “Книга за инструктаж” на работното място, включително и периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

При работа с опасни продукти да се вземат съответните мерки за безопасното им съхранение и използване.

Не се допуска оставяне на незакрепена дограма в мястото ѝ на монтаж.

Обшиване на корнизи, монтиране на водосточни тръби, олуци и др. се извършват от скелето или платформи.

Забранява се увреждането на околната среда, в т.ч. и прилежащите към обекта имоти, дървесни видове и затревени площи, като за целта трябва да се представи изчерпателно описание на мероприятията за изпълнение на горното изискване и на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците.

Задължително се спазват екологичните норми по време на строителството, както и инструкциите на Възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за опазване на околната среда.

3. Изисквания към влаганияте строителни материали

Влаганияте строителни продукти да са придружени с Декларация за съответствие от производителите, да са съобразени с изискванията по Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти (НСИОССП) приета с ПМС №325 от 06.12.2006 г., в сила от 01.01.2007 г., да отговарят на предвидените в техническите спецификации, да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията; пожарна безопасност; опазване на здравето на работещите; опазване на околната среда; безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на възложителя и представянето на документи, доказващи качество равно или по-добро от предвиденото.

При употреба на вносни материали, за качествата им, да се представят копия от сертификати, протоколи, декларации за съответствие и други, както и одобрени от вносителя указания за прилагане на продукта.

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на сертификати и/или протоколи от изпитания. Материалите за ремонта следва да отговарят на следните български държавни стандарти или еквивалентни:

№	Строителен продукт (материал, съоръжения и други)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и други
1.	Топлоизолационни продукти	БДС EN 14303:2016; БДС EN 14307:2016; БДС EN 13162:2012+A1:2015; БДС EN 13163:2012+A2:2017; БДС EN 13164:2012+A1:2015; БДС EN 13165:2012+A2:2016 или еквивалент.
2.	Гипсокартон	БДС EN 13915:2017; БДС EN 14566:2008+A1:2009; БДС EN 520:2004+A1:2009 или еквивалент.
3.	Мазилки	БДС EN 998-1:2016; БДС EN 13914-1:2016; БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалент.
4.	Грундове и бои	БДС EN ISO 2811-1:2016 или еквивалент.
5.	PVC дограма	БДС EN 13022-1:2014; БДС EN 13022-2:2014 или еквивалент.
6.	OSB плоскости	БДС EN 300:2006 или еквивалент.
7.	Водосточни тръби и улуци	БДС EN 12200-1:2016; БДС EN 1462:2005; БДС EN 1172:2012 или еквивалент.

4. Мерки за опазване на околната среда

Изпълнителят на обекта е длъжен преди започване и по време на строителството да вземе необходимите мерки за опазване на околната среда, за осигуряване на безопасността, хигиената на труда и пожарната безопасност при извършване на СМР.

При изпълнение на строителните дейности Изпълнителят трябва да вземе съответните мерки за намаляване на потенциалните отрицателни въздействия на околната среда.

Всички действия по опазване на околната среда трябва стриктно да се контролират от инвеститорския контрол и от независимия Строителен надзор на обекта.

5. Актуване и приемане на СМР

Всички български стандарти и еквивалентни такива, приравнени и въвеждащи европейски и международни такива технически еталони в строителството трябва да се спазват стриктно. Изпълнителят е задължен да извършва всички СМР в съответствие с изискванията от нормативната уредба.

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражнява строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

При установяване на дефекти, нередности и некачествени работи, същите се описват своевременно в протокол и Възложителят задължава Изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок и за негова сметка. Приемането на работите ще се извършва с подписването от представители на Възложителя, Изпълнителя и Консултанта по строителен надзор на констативни протоколи, съгл. Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Окончателното приемане на строителните работи ще се извърши след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - приложение № 15.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектира работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение като Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта или на самите тях.

Задължение на Изпълнителя е след завършване на строително-монтажните работи да изготвя ексекутивна документация, съгл. чл. 175 на ЗУТ.

Предаването и приемането на извършените СМР ще се удостоверява със съставяне на Протокол за извършени и подлежащи на заплащане СМР (Протокол образец № 19).

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Предложението за изпълнение на поръчката следва да бъде в съответствие с предоставените проекти, техническите спецификации, изискванията на възложителя и нормативната уредба, съдържащо:

- 1) Методология на работа;**
- 2) Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката.**

1) Методологията на работа, трябва да бъде в съответствие с предоставените проекти, техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба, и да съдържа:

1. Да са представени всяка една от дейностите от етапите на изпълнение на предмета на обособената позиция (етапите на изпълнение са: 1) откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа и доставка на материали; 2) строителство; 3) предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа), в тяхната технологична последователност. За всяка една дейност следва

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



да се представят технически и човешки ресурси, с посочване на квалификацията, които са необходими, според участника, за изпълнението ѝ.

2. Да са посочени конкретните отговорници за всяка една от дейностите от всеки от етапите на изпълнение на предмета на обособената позиция (етапите на изпълнение са: 1) откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа и доставка на материали; 2) строителство; 3) предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа);

3. Да е представено взаимодействието със заинтересованите страни: Възложител, Строителен надзор, Проектанти, осъществяващи авторски надзор, Местно население, Ползвателите на сградата, КАТ – пътна полиция, в етапите на изпълнение на предмета на обособената позиция (етапите на изпълнение са: 1) откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа и доставка на материали; 2) строителство; 3) предаване на обекта като цяло с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа).

4. Да са представени методите за контрол, които участникът ще прилага при изпълнението на обособената позиция, включващи: контрол при доставката франко-склад на Изпълнителя, контрол при монтаж, изпитвания, проби и други, както и методите на контрол на строителните дейности;

5. Да са представени мерки за намаляване на затрудненията на местното население, свързани с безопасността, удобството на населението и предпазване от социално напрежение по време на строителството, като предложените мерки са съобразени с конкретните особености на обекта, предмет на обособената позиция. Мерките следва да бъдат съпроводени от описание на очаквания ефект от нея, както и да са представени отговорните лица за реализиране на мярката.

2) Линейният график за изпълнение на дейностите от предмета на обособената позиция следва да бъде в съответствие с предоставените проекти, техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба. Графикът трябва да прецизира отделните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на предвидените нестроителни и строителни дейности, като следва:

- Да бъдат представени дейностите, които участникът предвижда да изпълни;
- Да отразява технологичната последователност на всички предвидени от участника дейности по отделни участъци;
- Да съдържа времето разпределение на всички предвидени от участника дейности за изпълнение на предмета на обособената позиция;
- Да се вижда начало и край на съответната дейност;
- За всяка от предвидените от участника дейности да бъдат представени технически и човешки ресурси, с посочване на квалификацията, които са необходими, според участника, за изпълнението ѝ

Към линейния график да бъдат приложени диаграми на техническите и човешките ресурси, с посочване на квалификацията. Представените диаграми следва да са в съответствие с

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



представения линеен график, като в случай на установяване на несъответствие, участникът ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.

Участник, който представи Предложение за изпълнение, в което няма представена минимално изискваната от възложителя информация за: Методология на работа и/или Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката и/или Диаграма на техническите ресурси и/или Диаграма на човешките ресурси и/или частите на предложението за изпълнение не кореспондират една с друга и/или не е налична някоя от частите на предложението за изпълнение, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.

Участник, който представи Техническо предложение, което не е в съответствие с изискванията на възложителя и/или не е налична някоя от частите на техническото предложение, ще бъде отстранен от участие.

Важно!

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал. 2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията включително и проектите по настоящата поръчка са посочени стандарти, спецификации, технически оценки или технически одобрения, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. 5, ал. 1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложението от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническата спецификация.

Всички строителни материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

Изготвил:.....П.....

/инж. Кр. Камбуров – началник отдел ТСУСЕ/

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция на сградата на община Кубрат, с цел подобряване на енергийната ефективност“ с подобекти: „Административна сграда № 1“ и „Административна сграда № 3 с подземен гараж“, Договор за отпускане на БФП № BG06RDNP001-7.008-0017-C01/ 25.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кубрат и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“