

ОБЩИНА КУБРАТ – гр.Кубрат, ул.»Княз Борис I» №1
(наименование на ведомството)

ПРОТОКОЛ

от проведено/и на 23.12.2016 г. интервю/та по
(дата/дати)
Програма „Старт на кариерата”

В изпълнение на Процедура за заетост през 2017 г. по Програма „Старт на кариерата”, комисия в състав:

Председател: Нина Благовестова Цонева - Зам.кмет на община Кубрат
(трите имена, длъжност, дирекция)

и членове:

- 1.Светлана Кирилова Георгиева-Гл.юристконсулт
(трите имена, длъжност, дирекция)
- 2.Цветалина Стефанова Маринова-Гл.спец.”Чов.ресурси”
(трите имена, длъжност, дирекция)
- 3.Бюлент Адемов Дахилов-Дир.дирекция «АПИО»
- 4.Стефан Калинов Калинов-Дир.дирекция«Просв. култура и техн.обсл.»

проведе интервю/та с явилите се, номинирани кандидати по Процедура за заетост през 2017 г. по Програма „Старт на кариерата” за 3 /три/ места в Общинска администрация – гр. Кубрат
(брой работни места) (наименование на ведомството)

На посочената дата, в Община Кубрат – гр. Кубрат, ул.”Княз Борис I” №1 в Заседателната зала на общинска администрация за интервю се явиха следните кандидати:

Забележка: Описват се кандидатите за всяко работно място от Списъка с работни места по Програмата

- за работно място № 1 в дирекция „Административно-правно и информационно обслужване”:

1. Стела Любенова Емилова
(трите имена на кандидата)

2. Във връзка с т.8 от Процедура за кандидатстване, класирания се: Хюля Шенгюн Топал на II /второ/ място се насочва за работно място №2, за което няма кандидати.

- за работно място №2 в дирекция „ТСУ, ЗЕМЕДЕЛИЕ, ТООСИДЕПИМДТ”

1.Хюля Шенгюн Топал
(трите имена на кандидата)

2.....

(трите имена на кандидата)

За интервюто не се явиха следните допуснати кандидати:

Забележка: Описват се кандидатите за всяко работно място от Списъка с работни места по Програмата.

- за работно място № в дирекция „.....”, отдел
.....

1.....
(трите имена на кандидата)

Председателят на комисията обяви регламента за провеждането на интервюто:

- на всички кандидати се зададоха 5 еднакви въпроса, свързани с институцията и дейността ѝ;
- на кандидатите за съответната дирекция/отдел се зададоха допълнителни 3 въпроса, свързани с дейността и функциите, които изпълнява съответната дирекция и отдел;
- кандидатите бяха оценявани с оценка от 1 до 5 за всеки въпрос, като 5 е най-високата оценка;
- за успешно издържали интервюто се считат кандидатите, получили средноаритметична оценка минимум 3.50;

След приключването на интервюто, конкурсната комисия определи средноаритметичната оценка на всеки кандидат и класира кандидатите, както следва:

Класиране за работно място №1 в дирекция „Административно-правно и информационно обслужване”:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. Стела Любенова Емилова - | - 5.00 |
| (трите имена на кандидата) | (средноаритметична |
| 2..... | |
| (трите имена на кандидата) | (средноаритметична оценка |

Класиране за работно място №2 в дирекция „ТСУ,ЗЕМЕДЕЛИЕ,ТООСИДЕПимдт”:

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. Хюля Шенгюн Топал - | - 5.00 |
| (трите имена на кандидата) | (средноаритметична оценка) |
| 2..... | |
| (трите имена на кандидата) | (средноаритметична оценка |

Неодобри са следните кандидати:

Забележка: Описват се кандидатите получили средноаритметична оценка под „.....”, съгласно решение на конкурсната комисия/

1..... -

(трите имена на кандидатите) (средноаритметична оценка)
2..... -
(трите имена на кандидатите) (средноаритметична оценка)

Председател: *[Signature]* - 23.12.2016 г.
Нина Благовестова Цонева – Зам. кмет на Община Кубрат
(трите имена, длъжност, дирекция, подпис, дата)

и членове:
1. *[Signature]* - 23.12.2016 г.
Светла Кирилова Георгиева – Гл. юристконсулт
(трите имена, длъжност, дирекция, подпис, дата)

2.....
Цветалина Стефанова Маринова – Гл. специалист "Човешки ресурси"
(трите имена, длъжност, дирекция, подпис, дата)

3. *[Signature]* - 23.12.2016 г.
Бюлент Адемов Дахилов – Дирекция „АПИО“

4. *[Signature]* - 23.12.2016 г.
Стефан Калинов Калинов – Дир. дирекция "Просвета, култура и техн. обслужване"